

大津町老人福祉センター指定管理者令和2年度管理運営評価票

所管部課：健康福祉部福祉課

I 施設の管理概要

指定管理者名	大津町社会福祉協議会		
指定期間	平成28年4月1日～令和3年3月31日		
施設概要	設置目的	老人の多年にわたる経験と知識を生かし、その希望と能力に応じた作業等社会的活動を提供し、老人の心身の健康と生きがいの増進を図ることを目的とする。	
	施設区分	老人福祉施設	
指定管理料	10,758,862円		

II 管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考

【点検・調査結果及び評価】
 目標設定がないため評価なし。
 R3年度は担当課と協議の上具体的な数値目標を設定し、住民サービスの向上に繋がるよう努めるよう依頼した。

2 管理業務実施状況

①施設維持管理業務実績【別添1】

作業項目	実施日	内容
清掃		
保守・点検		
保安・警備		
施設維持管理		
その他		

【点検・調査結果及び評価】
 事業計画に則り適切に保守点検の委託を行っており、施設の不備や異常の際は修繕を行っている。毎月の報告書に契約や実施した点検、修繕の記載あり。

②運営事業実績

【主な事業・イベント】

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内容
		人	
		人	
		人	

【点検・調査結果及び評価】
 コロナウイルス対策のため主なイベント、事業が実施できていない。
 本来ならばR3の事業計画書の提出は2月末までだったが、今回は3月末での提出だったので、毎年2月までの提出をするよう依頼した。

3 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数		361	360
集会運動室	利用可能日数	361	360	+1
	利用日数	63	179	-116
	利用率	17.45%	49.72%	-32.27%
	入場者数	902	4,891	-3,989
多目的ホール	利用可能日数	361	360	+1
	利用日数	236	275	-39
	利用率	65.37%	76.39%	-11.02%
	入場者数	3,274	4,447	-1,173人
診察兼検査室	利用可能日数	361	360	+1
	利用日数	128	223	-95
	利用率	35.46%	61.94%	-26.48%
	入場者数	1,304	5,267	-3,963
教養娯楽室	利用可能日数	361	360	+1
	利用日数	237	166	+71
	利用率	65.65%	46.11%	+19.54%
	入場者数	976	1,551	-575

【点検・調査結果及び評価】
 コロナウイルス感染症の影響で利用客の落ち込みが続いているため、毎月の生涯学習情報誌や社協HP等で広報を行っている状況。継続して実施中。

4 管理経費の収支状況【別添2】 【別添3】

① 収入			
項目		内 訳	金額(円)
利用料金収入	町内利用者	個人①	2,227,400円
		個人②	2,700円
		団体	0円
		回数券	172,000円
	町外利用者	個人	36,000円
		団体	0円
	施設利用	集会運動室	2,400円
		多目的ホール	0円
		診察兼検査室	42,170円
		教養娯楽室	16,400円
指定管理料			10,758,862円
公衆電話利用料			1,420円
自動販売機設置使用料			24,000円
他		法人運営事業間繰入金収入	98,377円
合 計			13,381,729円
		収入未済額	0円
		うち利用料金収入分	0円

② 支出		
項 目	内 訳	金額(円)
人件費		1,017,092円
事業費		12,114,744円
固定資産取得		481,184円

合計	13,613,020円
【点検・調査結果及び評価】 管理業務の経費、その他の経費、社協の経費等と別で帳簿等の管理ができており、また、現金の取り扱いも管理されている。経費削減への取り組みとして3万円以上の修繕や消耗品購入については、複数の見積もり徴収を実施しており経費削減に取り組んでいる。 施設利用料についての減免について、基本的に申請がある際に減免の伺いを行っているが、町や社会福祉協議会やその他の法人などは一覧を作成し一括して5年分の減免申請を行っている。H23からH27（5年間）の申請は行われていたがH28以降が未申請のためR3からR7（5年間）を申請してもらうこととした。	

5 利用者調査結果

調査実施内容	調査年月日	令和 年 月 日												
	調査方法													
	調査対象数													
調査結果	調査分野	回 答 内 容												
		とともよい	よい	普通	あまりよくない	悪い	わからない							
	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%		
	施設管理状況													
	利用条件													
	職員対応状況													
	催し・展示等													
	サービス全般													
利用者からの意見等														
【調査結果及び評価】 利用者アンケートを設置してないため、R3から設置し町民の意見を取り入れるよう依頼した。														

6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
【調査結果及び評価】 意見・苦情については特段利用者より要望なしのため指摘事項なし。	

7 昨年度の評価で、改善を指摘した事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果

【調査結果及び評価】

昨年度モニタリングを実施していない（今年度より実施開始）ため改善策の項目なし。

8 その他

※参考

【別添1】「令和2年度 大津町老人福祉センター管理業務の実施状況表」

【別添2】「令和2年度 大津町老人福祉センター利用状況集計表」

【別添3】「令和2年度 資金収支内訳表(老人福祉センター管理経営事業)」

【別添1】

令和2年度 大津町老人福祉センター管理業務の実施状況表

実施項目	実施内容	実施した時期・頻度(回数)	備考(点検・検査結果等)
1. 清掃	日常的な清掃	毎日	
	定期清掃(カーペット洗浄)	年3回(9/13・11/1・2/28)	
	定期清掃(床面洗浄ワックス仕上げ)	年2回(9/13・2/28)	
	窓ガラス清掃	年2回(9/26・3/27)	
	浴室清掃(浴槽、洗い場の水垢取り)	年1回(12/16・12/21)	
	グリストラップ清掃	年2回(8/11・2/26)	
2. 空調・衛生設備	日常保守管理	毎日	異常なし
	定期点検(空調機フィルター清掃等)	年1回(12/30)	異常なし
	上水道受水槽内清掃及び水質検査	年1回(清掃1/28・水質検査2/2)	水質基準に適合
	浴槽水水質検査(レジオネラ属菌等)	年2回(10/11・3/5)	レジオネラ属菌、大腸菌群不検出
	上水道水水質検査(残留塩素濃度)	毎日	異常なし
	給水加圧ポンプ整備保守点検業務	年1回(10/11)	異常なし
3. 消防用設備	日常保守管理	毎日	異常なし
	自動火災報知設備の定期点検	年2回(9/18・2/12)	感知器不良(取替済)
	消火設備の定期点検	年2回(9/18・2/12)	消火器耐圧試験未実施3本(取替済)
	避難・誘導設備の定期点検	年2回(9/18・2/12)	誘導灯不良(取替済)
	非常放送設備の定期点検	年2回(9/18・2/12)	スピーカー不良(取替済)
	避難訓練	年2回(12/1・3/11)	
4. 自動扉	日常保守管理	毎日	異常なし
	定期点検(駆動・制御装置、付属品)	年4回(5/16・8/6・11/7・2/2)	異常なし
5. 電気工作物 (中央監視盤自動制御機器等)	日常保守管理	毎日	異常なし
	定期点検(月次点検)	年6回(4/8・6/17・8/5・10/9・12/8・2/5)	異常なし
	定期点検(年次点検)	年1回(10/9)	異常なし
	定期点検(臨時点検)	なし	
6. 重油タンク	日常保守管理(タンク漏洩確認)	毎日	異常なし
	日常保守管理(配管漏洩確認)	毎日	異常なし
	日常保守管理(付帯設備確認)	毎日	異常なし
7. 施設の警備	開館中の警備(不審者侵入等の監視)	毎日(8:30～17:30)	
	開館中の警備(資料等盗難の監視)	毎日(8:30～17:30)	
	開館中の警備(監視装置の保守点検)	毎日(8:30～17:30)	
	夜間・早朝の警備(機械警備)	毎日(17:30～翌日8:30)	
	休館日〔12月28日～翌年1月4日〕の警備(機械警備)	毎日(8:30～翌日8:30)	
8. ボイラー	日常保守管理	毎日	異常なし
	ボイラー燃焼室・煙スス清掃	年1回(10/11)	異常なし
	オイルバーナー整備調整	年1回(10/11)	異常なし
	自動機器点検整備	年1回(10/11)	異常なし
9. 給茶機	日常保守管理	毎日	異常なし
	定期点検(フルメンテナンス)	年3回(7/28・11/27・3/10)	異常なし
10. 自動券売機	日常保守管理	毎日	異常なし
11. 浴室・濾過システム	日常保守管理	毎日	異常なし
	浴室の日常的な清掃・濾過機逆洗	毎日	異常なし
	浴槽及び配管内・ジェット噴射装置薬品洗浄	年1回(10/11)	濾過装置集毛器蓋より水噴出有り(部品取替済)
	浴槽水入替	週1回(毎週木曜)	異常なし
12. 駐車場	清掃	必要の都度実施	
	駐車車輛の管理(無断駐車の防止等)	毎日	異常なし
13. 受付及び案内	館内案内・説明業務	毎日	
	利用申込受付・許可、利用料收受	毎日	
	施設内の利用説明業務	必要の都度実施	
14. 修繕	センターの備品・機器・装置の修理【別紙②】	別紙のとおり【別紙②】	

【別紙 ②】(令和2年度修繕関係)

修理した備品・機器・装置・場所等	修理内容	修理費	修理請負業者
コンセント 電源ドラムコード	コンセントプレートの取替 電源ドラムコードキャップの交換	4,400 円	(有)ファミリー電器
乾燥機電源キャップ(給食厨房)	電源キャップの点検補修	2,750 円	(有)ファミリー電器
フラッシュバルブ(女子トイレ)	フラッシュバルブ修理	8,800 円	(有)右山設備工業
便器(女子トイレ)	既設便器の分解洗浄、新設便器の取付	64,900 円	(有)右山設備工業
消防設備	感知器、誘導灯の取替	67,100 円	(株)大津防災システム
濾過機用薬液注入装置	部品取替、注入ポンプ分解整備、薬液タンク清掃	65,670 円	(株)サンアトラス
マッサージ機	部品の取替	41,030 円	(有)ファミリー電器
浴槽循環濾過機用集毛器	集毛器蓋Oリングの取替	19,800 円	(株)サンアトラス
コンセント移設	コンセントの移設	11,000 円	(株)リエルサプライ
シャワー水栓(女性浴室)	シャワー水栓の交換	55,000 円	アーネスト熊本
消防設備	誘導灯、スピーカーの取替	79,750 円	(株)大津防災システム
自動水栓	自動水栓の取替	741 円	(有)右山設備工業
		円	
		円	
合	計	420,941 円	

【別添3】

令和2年度 資金収支内訳表(老人福祉センター管理経営事業)

(自)令和2年4月1日 (至)令和3年3月31日

(単位:円)

勘定科目			会計区分内訳合計				決算額	差異
			予算		現額			
	大	中	当初予算額	補正予算額	流用額	計		
			事業活動による収入	受託金収入	10,759,000	▲ 1,000		
	市区町村受託金収入	10,759,000	▲ 1,000	0	10,758,000	10,758,862	862	
	老人福祉センター管理経営事業受託金収入	10,759,000	▲ 1,000	0	10,758,000	10,758,862	862	
	事業収入	3,155,000	▲ 800,000	0	2,355,000	2,524,490	169,490	
	利用料収入	3,155,000	▲ 800,000	0	2,355,000	2,524,490	169,490	
	利用料収入	1,955,000	▲ 900,000	0	1,055,000	1,131,890	76,890	
	内部取引利用料収入	1,200,000	100,000	0	1,300,000	1,392,600	92,600	
	事業活動収入計(1)	13,914,000	▲ 801,000	0	13,113,000	13,283,352	170,352	
事業活動による支出	人件費支出	1,018,000	0	0	1,018,000	1,017,092	908	
	非常勤職員給与支出	1,008,000	0	0	1,008,000	1,008,000	0	
	法定福利費支出	10,000	0	0	10,000	9,092	908	
	労働保険料支出	10,000	0	0	10,000	9,092	908	
	事業費支出	12,896,000	▲ 772,000	0	12,124,000	12,114,744	9,256	
	水道光熱費支出	5,380,000	▲ 408,000	▲ 80,000	4,892,000	4,886,495	5,505	
	燃料費支出	1,043,000	▲ 187,000	0	856,000	855,690	310	
	消耗器具備品費支出	350,000	▲ 26,000	0	324,000	323,894	106	
	保険料支出	272,000	0	0	272,000	271,500	500	
	賃借料支出	138,000	0	0	138,000	137,376	624	
	賃借料支出	138,000	0	0	138,000	137,376	624	
	食糧費支出	65,000	0	0	65,000	64,800	200	
	修繕費支出	450,000	▲ 29,000	0	421,000	420,941	59	
	通信運搬費支出	394,000	3,000	80,000	477,000	475,987	1,013	
	業務委託費支出	4,489,000	▲ 80,000	0	4,409,000	4,408,899	101	
	手数料支出	315,000	▲ 45,000	0	270,000	269,162	838	
	事業活動支出計(2)	13,914,000	▲ 772,000	0	13,142,000	13,131,836	10,164	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	▲ 29,000	0	▲ 29,000	151,516	▲ 180,516	
施設整備等による収入	施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0	
施設整備等による支出	固定資産取得支出	0	482,000	0	482,000	481,184	816	
	建物取得支出	0	482,000	0	482,000	481,184	816	
	施設整備等支出計(5)	0	482,000	0	482,000	481,184	816	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	▲ 482,000	0	▲ 482,000	▲ 481,184	▲ 816	
その他の活動による収入	サービス区分間繰入金収入	200,000	433,000	0	633,000	98,377	534,623	
	法人運営事業間繰入金収入	200,000	433,000	0	633,000	98,377	534,623	
	その他の活動収入計(7)	200,000	433,000	0	633,000	98,377	534,623	
その他の活動による支出	その他の活動支出計(8)	0	0	0	0	0	0	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	200,000	433,000	0	633,000	98,377	534,623	
	予備費支出(10)	200,000	153,000	0	353,000	0	353,000	
	当期資金収支差額合計(11)=(3+6+9)-(10)	0	▲ 231,000	0	▲ 231,000	▲ 231,291	291	
	前期末支払資金残高(12)	0	231,000	0	231,000	231,291	▲ 291	
	当期末支払資金残高(11)+(12)	0	0	0	0	0	0	