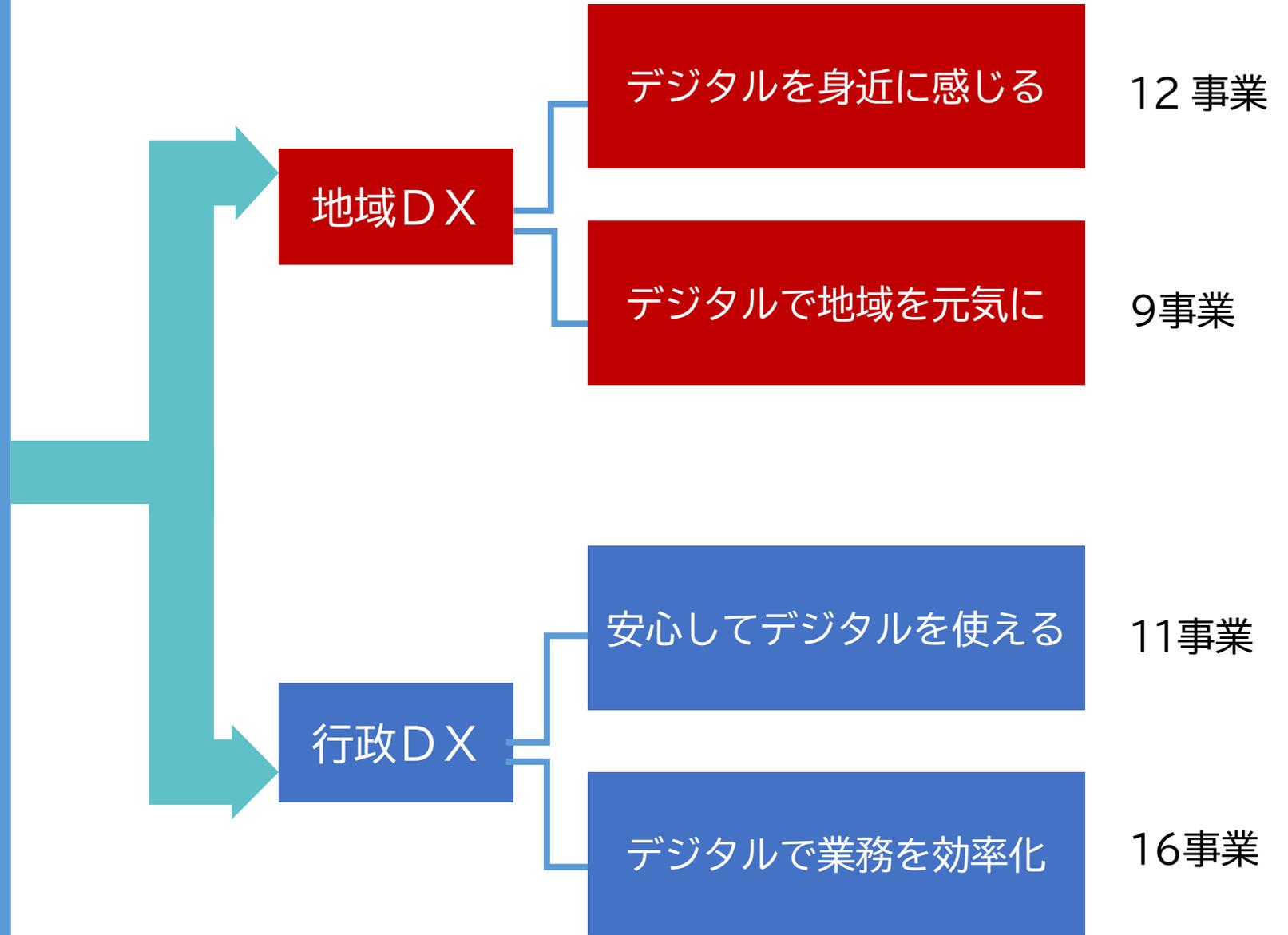


大津町DX推進計画 アクションプラン
(2022-2025)

デジタルで夢と希望をかなえるまち



	中分類	施策名	主管課	新規	ページ
地域 DX	デジタルを身近に感じる	避難所情報通知システムと防災情報システムの導入	防災交通課	R4	6
		河川水位予測システムの導入と河川カメラの活用	防災交通課	R4	6
		「書かない」窓口の推進	住民課		7
		窓口手数料のキャッシュレス決済の導入	住民課	R5	7
		デジタルこども手帳の導入	子育て支援課 健康保険課	R4	7
		町内保育所等の手続きに関するデジタル化	子育て支援課	R4	8
		道路不具合の報告システム	建設課	R4	8
		自動収納機の導入	会計課		8
		電子図書館の運営	図書館	R4	9
		スマホ教室の開催	総合政策課	R5	9
		ホームページのリニューアル	総合政策課	R5	9
		デジタルを活用した情報発信	総合政策課	R5	10
		地域 DX	デジタルで地域の元気に	町消防団へのチャットツールの導入	防災交通課
女性デジタル人材育成の推進	人権推進課			R5	10
くまもとメディカルネットワークでの診療情報の共有	介護保険課			R4	11
高齢者生きがいづくりマッチングアプリの導入	介護保険課			R5	11
QRコードシールや伝言板機能による認知症見守り	介護保険課			R4	11
健康ポイントアプリの導入	健康保険課			R4	12
デジタル技術を活用した観光マーケティング	商業観光課				12
ICT 技術を活用した公共共通の検討	総合政策課				12
地域活動でのICT活用	総合政策課				13

	中分類	施策名	主管課	R5新規	
行政 DX	安心してデジタルを使える	オンライン申請の充実	全ての課等	R5	13
		電子契約の導入	財政課	R5	14
		入札参加資格申請の電子化	財政課	R5	14
		人権啓発に係る情報発信の多様化	人権推進課	R4	14
		共通納税システムの税目拡大	税務課	R4	15
		車検用納税証明のデータ連携	税務課	R5	15
		AI 技術を活用した学習用コンテンツの導入	学校教育課	R5	15
		小中学校のオンライン施設予約システムの導入	学校教育課	R6	16
		給食費収納管理システムの導入	学校給食センター	R5	16
		スマートロックを活用したオンライン施設予約システム導入	生涯学習課	R5	16
		大津町セキュリティポリシーの見直し・情報セキュリティ対策	総合政策課		17
行政 DX	デジタルで地域を元気に	文書管理の電子化	総務課		17
		電子決裁の導入	総務課	R5	17
		業務フローツールの導入	総務課		18
		下水道施設情報の電子化	下水道課	R6	18
		口座振替データ伝送システム導入	会計課	R5	18
		タブレット端末の導入	農業委員会	R4	19
		ICT 活用による議会活性化	議会事務局	R4	19
		情報システムの標準化・共通化	総合政策課	R7	19

行政 DX	デジタルで地 域を元気に	庁内ネットワークの無線化 (LGWAN・インターネット系)	総合政策課		20
		DX推進本部の設置、運営	総合政策課	R4	20
		外部人材の登用	総合政策課	R5	20
		職員のデジタル人材育成	総合政策課	R5	21
		デジタルによる職場環境整備	総合政策課		21
		会議録の電子化AIによる文字起こし	総合政策課	R5	21
		データ分析ツール導入によるEBPMの促進	総合政策課		22
		テレワークの推進	総合政策課		22

地域DX

デジタルを身近に感じる

施策名	概要			
避難所情報通知システム(ハザードトーク)と防災情報システム(アランディス)の導入	避難所情報システム(ハザードトーク)を活用し、災害対策本部と指定避難所などとの詳細な情報共有を行う。また、防災情報システム(アランディス)を活用し、避難所情報や災害発生箇所情報、備蓄管理情報などの共有を行う			
主管課	R4	R5	R6	R7
防災交通課	避難所情報通知システム、防災情報システムの導入、運用			
	情報内容の精査・検討			

施策名	概要			
河川水位予測システムの導入と河川カメラの活用	河川水位予測システムを活用し白川の増水予測を行い、早めの避難情報の発令判断を行う。河川監視カメラを災害対策本部で確認し、速やかな避難情報を発信する。また将来的に河川監視カメラ画像をホームページなどによりリアルタイムで発信できるよう検討する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
防災交通課	河川予測システムの導入、運用・河川カメラの配置(配置数の増加も検討)			
	町ホームページなどの画像配信検討			

施策名	概要			
「書かない」窓口の推進	転入や転出手続きなどの住民異動や各種申請など、住所や氏名などを書かなくても良い仕組みを検討し、窓口の手続きが簡素化できるシステムを導入し、窓口改善を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
住民課	検討(システム、導入事例)		システム導入	システム追加検討・導入

施策名	概要			
窓口手数料の キャッシュレス決済の導入	窓口でキャッシュレスサービスと自動つり銭機を導入し、電子マネーやクレジットカード、QRコード決済に対応。これにより、町民の利便性向上と感染症対策を図るとともに、手数料事務、会計締め処理事務の簡素化・効率化によるコスト削減、事務処理ミス防止を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
住民課	キャッシュレス決済の導入	セミセルフレジの導入、決済方法の追加検討		

施策名	概要			
デジタルこども手帳の導入	デジタルこども手帳「てくてく」を導入し、子育て情報や健康情報など子育て世代に必要な情報を一元化し、定期的に情報発信を行い、多くの子育て世代の人に子育て支援サービスの情報をプッシュ型で周知することで、子育て情報のプラットフォーム化を目指す。			
主管課	R4	R5	R6	R7
子育て支援課 健康保険課	導入	週1回の定期的な情報発信・機能拡充		
	周知・広報			

施策名	概要			
町内保育所等の手続きに関するデジタル化	保育施設等に関する手続きをオンラインで完了できるよう、書類の電子化推進を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
子育て支援課	導入			

施策名	概要			
道路不具合の報告システム	道路の不具合や損傷をスマホのGPSやカメラ機能を使って、その場で報告できるシステムを構築する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
建設課	導入	その他の報告事項の検討		

施策名	概要			
自動収納機の導入	各種税・料金等の納付ができる自動収納機を庁舎内に導入することで、業務効率化や対面接触機会の削減を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
会計課	導入自治体や機器などの確認・検討			

施策名	概要			
電子図書館の運営	図書館に来館しなくて良い、オンラインによる読書を可能にするための電子図書館を運営。			
主管課	R4	R5	R6	R7
図書館	運営			

施策名	概要			
スマホ教室の開催	どこでもスマホ教室ができる車を活用し、行政施設や商業施設で車の中で教室を開催。また役場や地区公民館でスマホ教室を開催し、デジタルデバイド(情報弱者)への支援を行うことで、スマホやタブレットなどのデジタル機器の利用促進を進め、デジタル行政サービスの活用促進につなげる。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	車を使ったスマホ教室の試行	車型スマホ教室の実施	効果的な方法の検討	
	施設で行う、集合型スマホ教室の定期的な開催			

施策名	概要			
ホームページのリニューアル	情報を取得しやすいホームページにリニューアルするために、ホームページについて、問題点の洗い出し、発信しやすいCMS(コンテンツマネジメントシステム)機能の要件整理を行う。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	課題整理	構築作業	新しいホームページ公開	

施策名	概要			
デジタルを活用した情報発信	公式LINEや Facebook などのSNS(ソーシャルネットワークサービス)を活用し、プッシュ型の情報発信やホームページへつなぐことで、住民へ効果的な情報発信を行う。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	情報発信	他媒体の導入や効果的な情報発信方法の検討		

デジタルで地域の元気に

施策名	概要			
町消防団へのチャットツールの導入	大津町消防団と大津町の連絡ツールとしてチャットツールを導入し、緊急時と平時の更なる情報共有を図る。また火災時の対応などが円滑となるよう消防水利箇所をデータ化し公表する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
防災交通課	試験運用	導入 水利データの作成		

施策名	概要			
女性デジタル人材育成の推進	子育てや介護などを理由に働き方が限定され、仕事を諦めざるを得ない女性に対し、デジタルを活用したオンラインワークの基礎知識やメリット、多様な働き方を提案する講座等を実施。暮らしと仕事の両立や収入の安定を図り、地域で活躍できる女性のデジタル人材育成・確保を推進する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
人権推進課	デジタル人材育成セミナー実施 など			

施策名	概要			
くまもとメディカルネットワークでの診療情報の共有	県内の病院、診療所、歯科診療所、薬局、訪問看護ステーション、介護関係事業所、在宅関連施設などを、ICTを活用したネットワークでつなぎ、患者などの参加者の診療・調剤・介護に必要な情報を共有することで質の高い医療と介護サービスに活かす。			
主管課	R4	R5	R6	R7
介護保険課	導入	広報、登録促進		

施策名	概要			
高齢者生きがいづくりマッチングアプリの導入	高齢者の活躍の場をつくるマッチングサイトである GBER(ジーバー)を導入、専門職が専門性の高い業務に専念できる環境を整えることで質の高い介護サービスを提供する。定年退職した高齢者等のセカンドライフ支援としても、地域貢献や生きがいとして活躍できる仕組みを確立する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
介護保険課	試験運用、改修	運用・事業所と活動者の募集		

施策名	概要			
QRコードシールや伝言板機能による認知症見守り	認知症高齢者の衣類や杖などに個別認証可能なQRコード入りのシールを貼り、そのQRコードを発見者が読み取ると利用者家族にQRコードが読み取られたことが通知されるシステム。発見者が発見場所を入力すると発見通知メールが利用者家族に送信され、保護する仕組みを導入。			
主管課	R4	R5	R6	R7
介護保険課	運用			

施策名	概要			
健康ポイントアプリの導入	熊本連携中枢都市圏の健康事業として圏域市町村で行われている、スマートフォンのアプリで各種健診の受診やウォーキングなど、日々の健康づくり活動を「健康ポイント」として「見える化」する。達成感を得つつ、習慣化を図ることで、町民の健康増進、健康寿命の延伸を目指し、町独自のイベントや対抗戦を実施。			
主管課	R4	R5	R6	R7
健康保険課	運用			

施策名	概要			
デジタル技術を活用した観光マーケティング	SNS の閲覧状況のデータを収集し、発信内容やターゲット、発信方法を分析する。分析結果をもとに、観光情報発信内容や方法を確立する。肥後おおづ観光協会と連携しながら、ビジターセンターや道の駅大津等のデジタルサイネージでのイベントや観光情報の発信を行う。			
主管課	R4	R5	R6	R7
商業観光課	分析・検討	計画・実施	運用	

施策名	概要			
ICT 技術を活用した公共共通の検討	公共交通について空港や JR など公共交通の状況を把握しながら、IOT や AI オンデマンド交通などの活用を検討し、公共交通の利便性を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	情報収集	検討		

施策名	概要			
地域活動でのICT活用	地域の会議等でオンライン会議システムを活用できるよう、アカウントや機器の貸し出しを行う。地区担当職員を活用し、各地区のオンライン会議をサポートする。申請書等の様式を地域へデータで配布し、申請書作成・提出をオンライン化し、写真の印刷等への手間を軽減する。併せて専用フォームを作成することも検討する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	事例確認 全体イメージ作成	行政区嘱託員会議での説明。 試行地区の選定	全地区で活用	

行政DX

安心してデジタルを使える

施策名	概要			
オンライン申請の充実	窓口での各種申請について可能なものから順にオンラインでの申請ができるように進める。マイナポータル上でのオンライン申請を整備し、その他の申請についても、マイナンバーカードを使った電子個人認証を利用し、役場に来なくても良いよう申請項目を増加していく。			
主管課	R4	R5	R6	R7
全ての課等	オンライン申請の開始	申請フォームに電子個人認証を導入		
	申請項目の洗い出し	オンラインでできる申請項目を適宜追加		

施策名	概要			
電子契約の導入	契約事務における作業時間の削減とペーパーレスによるコスト削減のために、入札での契約書作成を電子化する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
財政課	システム選定・実証実験	システム導入・運用		

施策名	概要			
入札参加資格申請の電子化	隔年実施している入札参加に係る資格申請について、インターネットで申請できるシステムを導入する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
財政課	契約・システム構築	システム運用		

施策名	概要			
人権啓発に係る 情報発信の多様化	啓発講座をオンライン配信にするなど受講時間や場所を自由に選べるようにする。 意識調査アンケートの回答方法を紙媒体だけではなくオンライン回答を可能にするなど情報発信を多様化し、人権啓発機会の創出につなげる。			
主管課	R4	R5	R6	R7
人権推進課	講座のオンライン配信、審議会などのオンライン実施、アンケートのオンライン化			

施策名	概要			
共通納税システムの税目拡大	自宅などから納税手続が可能になる共通納税システムの税目を拡大(軽自動車税と固定資産税)することで、全国の金融機関での納付やクレジットカード支払いを可能とする。			
主管課	R4	R5	R6	R7
税務課	導入(固定、軽自)		導入(普通徴収)	
	共通納税対応納付書の審査	運用		

施策名	概要			
車検用納税証明のデータ連携	軽自動車協会とデータ連携を行い、車検時の納税証明書の添付を不要とする。			
主管課	R4	R5	R6	R7
税務課	基幹システムの改修・環境設定			
		軽OSS(ワンストップサービス)と軽JNKS(自動車税納付確認システム)の開始		

施策名	概要			
AI 技術を活用した学習用コンテンツの導入	一人一人の「個別最適な学び」を深めるため、AIを活用した学習支援ソフトの導入を検討する。AI機能を活用することで基礎基本の定着から、思考力・判断力・表現力の育成まで子どもたちのレベル・ペースに合わせた学習と知識の定着だけでなく自然と思考力まで伸ばせる個に応じた問題構成が可能となる。学習保障だけでなく業務の効率化を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
学校教育課	コンテンツ選考	教育支援ソフトの導入		

施策名	概要			
小中学校のオンライン施設予約システムの導入	学校体育館や教室などの施設について、スマートロックによるカギ管理の軽減とオンラインの予約システムにより、窓口に来なくても施設利用ができるシステムを導入する。また中学校部活動の地域移行も視野に入れたシステム利用を検討する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
学校教育課	モニタリング		導入	

施策名	概要			
給食費収納管理システムの導入	口座振替の手続きのデジタル化により申請手続きの簡略化が可能・・・事務処理だけでなく保護者・学校での負担軽減が図られる。②転入・転出や長期欠席等の異動処理に伴う事務処理が大幅に軽減される。③個人ごとの収納管理(過年度分を含めて)が可能となり、事務処理の軽減により徴収業務に注力できる。			
主管課	R4	R5	R6	R7
学校給食センター	モニタリング		導入	

施策名	概要			
スマートロックを活用したオンライン施設予約システム導入	生涯学習施設などの施設について、スマートロックによるカギ管理の軽減とオンラインの予約システムにより、窓口に来なくても施設利用ができるシステムを導入する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
生涯学習課	モニタリング	導入	キャッシュレス対応などの検討	

施策名	概要			
大津町セキュリティポリシーの見直し・情報セキュリティ対策	情報システム・情報ネットワークの重要性の高まりに伴い、情報セキュリティポリシーを見直すことにより、町民の情報を強固に守る情報セキュリティレベルの維持を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	改定内容の検討・セキュリティ監査の実施		改訂	運用、

デジタルで業務を効率化

施策名	概要			
文書管理の電子化	文書收受から文書廃棄・引継ぎまでの一連の流れ(業務)を電子化し、文書保存方法も、紙媒体から、電子データでの保存に移行する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総務課	業者ヒアリング	庁内検討	システム運用	

施策名	概要			
電子決裁の導入	現在、紙ベースで行っている文書決裁を電子データで実施することで、進捗状況の確認、関係者間の共有を図り、業務効率化に繋げる。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総務課	業者ヒアリング	一部業務導入	運用・業務の追加検討	

施策名	概要			
業務フローツールの導入	業務フロー作成ツールを使って定型的な業務のフロー図を作成し、各業務プロセスの課題や問題点を分析することで、業務改善や効率化に繋げる。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総務課	情報収集・一部業務の業務フロー作成		導入検討	

施策名	概要			
下水道施設情報の電子化	管路図の電子化、管径・管種・施工年度・施工業者など属性情報の付与、ストックマネジメント事業等維持管理情報の付与などを行う。			
主管課	R4	R5	R6	R7
下水道課	デジタル化の手法、他課との調整、情報収		システム導入	

施策名	概要			
口座振替データ伝送システム導入	各種税・料金の口座振替データについて、現在は金融機関への電子媒体の受け渡しで実施しているが、オンラインで行うことで紛失や盗難のリスク管理を強化するとともに、業務効率化を図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
会計課	情報収集	システム導入		

施策名	概要			
タブレット端末の導入	毎年実施する農地利用状況調査においてタブレット端末を導入する。対象農地の位置確認や写真の撮影を行うことで、円滑な調査を実施する。 また、タブレットを利用した会議のオンライン参加なども検討する			
主管課	R4	R5	R6	R7
農業委員会	端末の導入	調査のタブレット活用・オンライン定例会などの実施検討		

施策名	概要			
ICT 活用による議会活性化	議会のライブ・録画映像配信や議場内のデジタル化、議員へのタブレット端末配布や連絡アプリ導入によるペーパーレス化に取り組み。更に、活用推進に取り組む。(配布資料のペーパーレス化の拡大、映像配信のPR など)			
主管課	R4	R5	R6	R7
議会事務局	議会のライブ配信・録画映像配信・議員のタブレット・アプリ活用によるペーパーレス化の実施			

施策名	概要			
情報システムの標準化・共通化	国が示す「自治体 DX 推進計画」に基づき、対象の 20 業務を令和 7 年度までに標準化・共通化を行い、国が構築するクラウド「ガバメントクラウド」に移行する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	現状整理・方針決定	現状整理による課題解決の取り組み		システムの標準化移行

施策名	概要			
庁内ネットワークの無線化 (LGWAN・インターネット系)	庁舎内の業務効率化や業務形態に応じた働き方の提案、会議のペーパーレス化などを目的に庁舎ネットワークの無線化を行う。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	現状把握・内容検討	一部ネットワークの無線化・その他導入検討		運用

施策名	概要			
DX推進本部の設置、運営	DXを全庁的に進めるために、DX推進本部を設置する。またWG(ワーキンググループ)を開催し、横断的なDXへの検討を進める。また、DX推進計画のPDCAの役割も担う。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	推進本部の設置	DXWG(ワーキンググループ)の開催。全庁的な取り組みの推進		

施策名	概要			
外部人材の登用	専門的な知識を有する人材を登用し、システムの選定などの提案・助言、または政策提案などを行ってもらい、時代に即した事業展開を進める(職員が持つ課題への助言提案などにも対応する)。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	アドバイザーの設置 外部人材の検討	外部人材の登用		

施策名	概要			
職員のデジタル人材育成	職員のデジタルリテラシーを向上し、デジタル技術に対応した事業実施や業務改善を進めるために、職務に応じた階層別の研修(ワークショップや PT などの活用も検討)開催や DX 推進員の設置なども検討し、職員のデジタル人材育成を進める。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	研修や OJT などの検討		研修の実施・庁内体制の検討	

施策名	概要			
デジタルによる職場環境整備	ペーパーレス化や会議の効率化のためのモニター整備や職員用のグループウェアやチャットツールの導入など、業務効率化のために職場環境改善を進める。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	改善案の検討	職員デスクや庁舎会議室のモニター設置・環境改善の検討		

施策名	概要			
会議録の電子化 AIによる文字起こし	会議記録の音声データをAIによる文字起こしを行い、会議記録の省力化を図る。 また、会議の記録を音声と文字データを保存することで、参加者が会議の確認を容易にできるようにし、会議や打ち合わせの効率化も図る。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	システム実証実験	ツール導入 運用		

施策名	概要			
データ分析ツール導入によるEBPMの促進	基幹システムのデータを取り込むことができる分析ツールを活用し、根拠を明確にした政策決定(EBPM)を推進する。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	システム検討・分析手法の検討		ツール導入 運用	

施策名	概要			
テレワークの推進	テレワークシステムを構築し、自宅や自席以外での業務ができるようにすることで、感染症拡大時や災害時などに、業務継続を可能とする。			
主管課	R4	R5	R6	R7
総合政策課	システム構築		システム見直し、検討	