**収支決算書**

１　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 決算額 | 備考 |
| 町補助金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | **補助対象経費**  助成対象となる経費を  **税抜き**で記載してください。 | **補助対象経費の内訳**  （積算明細） | 補助対象経費の内訳  （※記載例） |
| 申請書類の作成等に係る経費 | 円 |  |  |
| 新築費・増改築費・購入費・改修費・設備費 | 円 |  | 内装工事●●円  備品購入●●円 |
| 知的財産権等関連経費 | 円 |  |  |
| マーケティング経費 | 円 |  |  |
| 広報費 | 円 |  | 広告宣伝費●●円 |
| 賃借料 | 円 |  | 事業所借入費●●円  （月額●●円×●ケ月） |
| その他の経費 | 円 |  |  |
| 補助対象経費の  合計額 | 円 |  | |
| 補助金確定額 | 円 |

２　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円