

税務証明等関係申請書

大津町長 宛

※太枠の中を記入してください。

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか (申請者)	住 所	(TEL)	生 年 月 日
		(ふりがな)	大・昭・平
	氏 名		年 月 日
本人以外の場合は下記も記入してください。			
代理の場合は 記入してください	住 所		生 年 月 日
		(ふりがな)	大・昭・平
	氏 名		年 月 日
必要な人との関係		1. 親族(同一世帯) 2. その他()	

※ (車検用)軽自動車税納税証明は別の専用申請書をご使用ください。

※ 同一世帯親族以外の代理申請は委任状が必要です。

また、法人の場合は上記氏名欄または委任状に法人の登録印が必要です。

※ 令和2年度以前の証明書の発行はできません。あらかじめご了承ください。

(住民課に提出して下さい。)

※同一世帯の親族以外の分は委任状が必要です。	1	所得証明(個人) (□ 児童手当用証明書)	件	円	※ 必要年度にチェックしてください。 証明は年度ごとに交付します。 □ 申請日現在で交付できる最新年度 ***年度を指定される場合*** □ 令和7年度課税 (令和6年中の所得) □ 令和6年度課税 (令和5年中の所得) □ 令和5年度課税 (令和4年中の所得) □ 令和4年度課税 (令和3年中の所得) □ 令和3年度課税 (令和2年中の所得)
	2	課税台帳記載証明(個人) (□ 調整控除記載)	件	円	
	3	課税台帳記載証明(世帯)	件	円	
	4	納税証明 (□ 未納がない)	件	円	※ 必要年度にチェックしてください。 証明は年度ごとに交付します。 □ 申請日現在で交付できる最新年度 ***年度を指定される場合*** □ 令和7年度課税 □ 令和6年度課税 □ 令和5年度課税 □ 令和4年度課税 □ 令和3年度課税
	5	評価証明(全部・一部)	件	円	
	6	公課証明(全部・一部)	件	円	
	7	無資産証明(記載事項)	件	円	
	8	名寄帳兼課税台帳証明(固定)	件	円	
	※税務課へ提出してください				
9	国民健康保険税納付証明 (確定申告用)	件	無料		

(税務課に提出してください。)

※本人以外 の分は委任状 が必要です。	10	土地所有証明	件	円	※ 字・地番を指定される場合に記入 大字 字 地番 () () () () () () () () ()
	11	軽自ナンバー弁償金	件	円	
	12	営業証明	件	円	
	13	専用住宅証明(住宅用家屋証明)	件	円	
	14	字図の写し	件	円	
	15	座標値の写し	件	円	
	16	字図閲覧	件	無料	
17	証明書	件	円		

使用目的	金融機関提出・保証人・児童手当・児童扶養手当・扶養手当・社会保険手続・年金申請・指名願・町営住宅入居・保育園・幼稚園・医療助成申請・奨学金申請・授業料免除申請・就学支援金申請・社会福祉施設(入所・継続)・相続・登記・競売・狩猟者登録・その他()
------	---

確認欄	免許証・身分証明書・保険証・個人番号カード 納税通知書・住民票・その他()	小為替 円	郵便発送日 年 月 日
委任状	受付・作成	点検	交付

※ 窓口に来た方について、ご本人であることを確認できる書類の提示が必要です。

※ 税務証明等の内容でご不明な点は、税務課にておたずねください。