

非常時優先業務の整理【災害対策業務】

部		班等		
No.	部名	No.	班等名	担当課等名
1	総務対策部	1	総務班 情報班 避難班 財政班	総務課 総合政策課 防災交通課 人権推進課 財政課

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）							担当課	
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内		
1	災害対策本部に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2	2	2	2	1	1	1	防災交通課	
2	本部会議に関すること	●	○	○	○	○	○	○		2	1	1	1	1	1	防災交通課	
3	避難所及び福祉避難所の開設に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	防災交通課	
4	気象情報の受受及び通報に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	防災交通課	
5	職員の動員、派遣に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2	2	2	2	2	2	2	総務課	
6	熊本県、消防本部、警察、自衛隊などの関係機関との連絡調整に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2	2	2	2	1	1	1	防災交通課	
7	来庁者、職員の安全確認に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	総務課	
8	災害記録（報告を含む。）に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	防災交通課	
9	罹災証明書の受付及び発行に関すること				●	○	○	○				2	2	2	2	防災交通課	
10	消防団の活動に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	防災交通課（消防団）	
11	広報活動（防災行政無線・町ホームページ・からいもくん便り等）に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2	2	2	2	2	2	2	総合政策課 防災交通課	
12	その他の部に属しないこと	●	○	○	○	○	○	○								総務課	
13	情報収集、被害報告の取りまとめこと	●	○	○	○	○	○	○	2	2	2	2	2	2	2	総合政策課	
14	災害応急措置、他の部との連絡調整	●	○	○	○	○	○	○		1	1	1	1	1	1	総合政策課	
15	電算機関係の保全に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	総合政策課	
16	応急対策物品の購入、出納に関すること	●	○	○	○	○	○	○				1	1	1	1	財政課	
17	車両の配置、編成等に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	財政課	
18	町有財産の被害調査及び応急対策に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	財政課	
19	庁内電話の確保及び整備に関すること	●	○	○	○	○	○	○	1	1	1	1	1	1	1	財政課	
20	災害経費の予算措置に関すること					●	○	○						1	1	1	財政課
21	避難所開設要員への開設連絡に関すること （総務班との連携）	●	○	○	○				1	1	1	1		1	1	1	人権推進課
22	避難所への情報伝達・情報収集に関すること			●	○	○	○	○				1	1	1	1	1	人権推進課

◆全業務数

22

◆実施業務数の合計

3時間以内	12時間以内	24時間以内	72時間以内	1週間以内	2週間以内	1か月以内	3時間以内	12時間以内	24時間以内	72時間以内	1週間以内	2週間以内	1か月以内
19	19	20	21	20	18	18	20	23	23	26	23	20	20

◆必要人数（想定）の合計

部		班等		
No.	部名	No.	班等名	担当課等名
2	民生医療対策部	1	医療保険班 物資班 防疫班 ボランティア班	福祉課 子育て支援課 介護保険課 健康保険課 社会福祉協議会

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）							担当課
No.	内 容	3時間以内	12時間以内	24時間以内	72時間以内	1週間以内	2週間以内	1か月以内	3時間以内	12時間以内	24時間以内	72時間以内	1週間以内	2週間以内	1か月以内	
1	災害救助法に基づく各種支援事業のとりまとめに関する事（避難所・食品に給与・飲料水・医療（助産）・応急仮設住宅・応急修理・障害物の除去・被服・学用品）			●	○	○	○	○			5					各担当部課
2	義援金、見舞金等の受付配分の決定に関する事				●	○	○	○				2				福祉課
3	日赤等医療機関との連絡に関する事		●	○	○	○	○	○								福祉課
4	医薬品、衛生材料の調達・供給に関する事項	●	○	○	○	○	○	○	7	7	7	7	7	7	7	健康保険課
5	食品衛生の指導に関する事項（避難所における食品衛生管理の指導）	●	○	○	○	○	○	○	7	7	7	7	7	7	7	健康保険課
6	医療関係者の動員配置、患者の輸送に関する事項	●	○	○	○	○	○	○	7	7	7	7	7	7	7	健康保険課
7	救助物資の各避難所等への配分決定に関する事（救援物資の調達・避難所への配布物（数）の決定）	●	○	○	○	○	○	○	10	10	10	30	30	30	30	健康保険課 その他
8	被害者状況の実態調査及び取りまとめに関する事	●	○	○	○	○	○	○	10							各課
9	災害弔慰金及び災害援護資金に関する事				●	○	○	○				2				福祉課
10	福祉避難所の開設及び避難行動要支援者の支援に関する事項	●	○	○	○	○	○	○	3							福祉課介護保険課
11	病院等衛生関係施設に係る被害状況の調査及び収集に関する事	●	○	○					1	1	1					健康保険課
12	防疫・救護の指導に関する事項（住民の救護・消毒関連）		●	○	○	○	○	○	7	7	7	7	7	7	7	健康保険課
13	未就学児の居場所支援に関する事	●	○	○	○	○	○	○	2							子育て支援課
14	幼稚園・保育園並びに学童保育施設の災害情報収集及び被害報告のとりまとめ			●	○	○	○	○			2					子育て支援課
15	ボランティアに関する事			●	○	○	○	○			2	2	2	2	2	社会福祉協議会
16	当該課の分掌事務及び社協事務局に係る災害及び災害応急対策に関する事	●	○	○	○	○	○	○	5							

◆全業務数

16

◆実施業務数の合計

3時間以内	12時間以内	24時間以内	72時間以内	1週間以内	2週間以内	1か月以内	3時間以内	12時間以内	24時間以内	72時間以内	1週間以内	2週間以内	1か月以内
9	11	14	15	15	15	15	59	39	48	64	60	60	60

◆必要人数（想定）の合計

非常時優先業務の整理【災害対策業務】

部		班等		
No.	部名	No.	班等名	担当課等名
3	産業対策部	1	産業班	農政課 商業観光課 企業振興課 農業委員会事務局

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）							担当課
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	
1	応急食糧の確保・調達及び救助物資の斡旋に関すること	●	○	○	○	○	○	○	20							企業振興課
2	農作物等の被害実施調査に関すること				●	○	○	○				6				農政課
3	木材の確保及び調達に関すること							●							2	農政課
4	農道・林道等の道路の災害応急対策に関する水路等農業用施設及び農地の災害応急対策に関すること				●	○	○	○				4				農政課
5	林地、治山施設等の応急対策措置に関すること				●	○	○	○				4				農政課
6	経済全般の被害取りまとめ、本部室との連絡に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2			4				農政課
7	関係業者の被害額及び融資に関すること				●	○	○	○				2				商業観光課
9	観光施設等の応急対策措置に関すること				●	○	○	○				2				商業観光課
10	当該課の分掌事務に係る災害及び応急対策に関すること	●	○	○	○	○	○	○	6							

◆全業務数

10

◆実施業務数の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
3	3	3	9	9	9	10	28	0	0	22	0	0	2

◆必要人数（想定）の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
28	0	0	22	0	0	2

部		班等		
No.	部名	No.	班等名	担当課等名
4	土木対策部	1	対策班 輸送班 技術班	都市計画課 建設課 下水道課 工業用水道課

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）							担当課
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	
1	公共被害報告に関すること	●	○	○	○	○	○	○								建設課
2	水防管理団体の活動状況の把握及び記録報告に関すること	●	○	○	○	○	○	○								建設課
3	災害情報の連絡に関すること	●														建設課
4	水防応急の時の資材の購入に関すること		●													建設課
5	水防資材の出入に関すること	●														建設課
6	水防資材の輸送に関すること	●														建設課
7	水防作業車両の整備に関すること	●														建設課
8	水防作業措置の指導に関すること		●													建設課
9	公営住宅の応急措置、公園等の被害調査に関すること				●	○	○	○								都市計画課
10	町道・農道・林道（大規模）等の道路の災害応急対策に関すること	●														建設課
11	交通遮断時の対策、施設に関すること	●														建設課
12	建築物の応急危険度判定に関すること				●	○	○	○			4	4	4	4		都市計画課
13	被災住宅の応急修理に関すること							●							6	都市計画課
14	下水道施設災害の調査及び復旧に関すること	●	○	○	○	○										下水道課
15	当該課の分掌事務に係る災害予防及び災害応急対策に関すること															各課等

◆全業務数

15

◆実施業務数の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
9	5	4	5	5	4	5	0	0	4	4	4	4	8

◆必要人数（想定）の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
0	0	4	4	4	4	8

部		班等		
No.	部名	No.	班等名	担当課等名
5	文教対策部	1	文教対策班	学校教育課 教育施設課 生涯学習課 公民館・図書館

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）							担当課
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	
1	応急教育対策に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2							学校教育課
2	民間団体の活用に関すること			●	○	○	○	○			1					生涯学習課
3	文教施設等災害情報収集及び被害報告の取り扱い並びに本部室との連絡に関すること	●	○	○	○	○	○	○	2							教育施設課
4	児童生徒の通学路の災害予防及び災害応急対策に関すること	●	○	○	○	○	○	○								学校教育課

◆全業務数

4

◆実施業務数の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
3	3	4	4	4	4	4	4	0	1	0	0	0	0

◆必要人数（想定）の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
4	0	1	0	0	0	0

非常時優先業務の整理【災害対策業務】

部		班等	
No.	部 名	No.	班 等 名
6	出納対策部	1	経理班
		担当課等名	
		会計課	

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）						
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
1	災害救助金の出納に關すること			●	○	○	○	○			1	1	1	1	1
2	義援金等の現金の保管に關すること			●	○	○	○	○			1	1	1	1	1
3	当該課に係る災害予防及び災害応急対策に關			●	○	○	○	○			2	2	2	2	2

◆全業務数

3

◆実施業務数の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
0	0	3	3	3	3	3	0	0	4	4	4	4	4

◆必要人数（想定）の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
0	0	4	4	4	4	4	0	0	4	4	4	4	4

部		班等	
No.	部 名	No.	班 等 名
7	水道対策部	1	給水班
		担当課等名	
		大津菊陽水道企業団	

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）						
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
1	水道施設災害の調査及び復旧に関すること	●	○	○	○	○									
2	飲料水の確保に関すること	●	○	○	○	○									
3	水道企業団に係る災害予防及び災害応急対策に関すること	●	○	○	○	○									

◆全業務数

3

◆実施業務数の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
3	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0

◆必要人数（想定）の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

部		班等	
No.	部 名	No.	班 等 名
8	住民対策部	1	避難所班 環境衛生班 被害調査班
		担当課等名	
		住民課 税務課 環境保全課	

事務分掌		実施時期（「●」：業務開始目標時間、「○」実施）							必要人数（各時間帯で業務実施に必要な人数）							担当課
No.	内 容	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	
1	避難（被災）者の安否に関すること		●	○	○	○	○	○		2	2	2	1	0.5	0.5	住民課
2	住民の各種確認に関すること			●	○	○	○	○			1	1	1	1	1	住民課
3	避難所の運営に関すること	●	○	○	○	○	○	○	40	40	40	40	40	20	4	避難所職員等
4	災害時発生した廃棄物の処理に関すること			●	○	○	○	○			4	4	4	4	4	環境保全課
5	り災地区のし尿処理、簡易水道、専用水道及び飲料水供給施設に関すること	●	○	○	○	○	○	○			1	1	1	1	1	環境保全課
6	衛生関係施設に係る被害状況の調査及び収集に関すること	●	○	○					1	1	1					環境保全課
7	遺体の埋葬等に関すること （遺体安置所の設置・運営を除く。）			●	○	○	○				1	1	1	1		環境保全課
8	家屋等の被害についての情報収集に関するこ			●	○	○	○	○								税務課
9	家屋等の被害調査に関すること				●	○	○	○								税務課
10	被災者に対する町税の減税、徴収猶予に関すること							●								税務課
11	当該課に係る災害予防及び災害応急対応に関すること		●	○	○	○	○	○		4	4	4		2	0.8	各課等

◆全業務数

11

◆実施業務数の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
3	5	9	9	9	9	9	41	47	54	53	50	29.5	11.3

◆必要人数（想定）の合計

3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内	3時間 以内	12時間 以内	24時間 以内	72時間 以内	1週間 以内	2週間 以内	1か月 以内
41	47	54	53	50	29.5	11.3							