

主管課長	係長	係	合議

別記様式第1号(第2条第1項関係)

下記申請を許可(全部減免・一部減免・有料)して宜しいか伺います。

大津町まちづくり交流センター使用許可申請書

令和 年 月 日

大津町長 金田 英樹 様

申請人 団体名 _____
 住所 _____
 申請者氏名 _____
 申請者電話番号 _____ () -

大津町まちづくり交流センター条例及び大津町まちづくり交流センター条例施行規則を承諾の上、使用許可を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

使用目的	内容	・ 会議 ・ 調理 ・ その他 ()	具体的な目的・内容	※政治的・宗教的な利用はできません。必ず詳しくご記入ください。
	参加(講習)料徴収の有無(有り・無) () 円			
使用期間	※準備開始時間から退館する時間までを記入 令和 年 月 日() 午前・午後 : ~ 午前・午後 : 令和 年 月 日() 午前・午後 : ~ 午前・午後 : 令和 年 月 日() 午前・午後 : ~ 午前・午後 : 令和 年 月 日() 午前・午後 : ~ 午前・午後 :			
使用施設	※利用する施設に○を付けてください 1. 交流スペース(全面、50人) 5. 屋外イベントスペース 2. 調理室 3. 準備室(10人) 4. 展示・情報スペース			
参加人員	人	使用料	※ここには、記入しないでください。	

- 注意事項
- (1) 利用後は、備品片付け、清掃、ゴミの持ち帰りをお願い致します。
 - (2) 車3台以上利用の場合は、オークスプラザ駐車場に停めて頂きます様
 お願い致します。
 - (3) 音楽や楽器、その他の活動などで、大きな音や声が出る利用の場合、
 他の利用者のご迷惑にならない様にご協力をお願い致します。
 - (4) キャンセル、変更の場合は、必ずご連絡をお願い致します。

上記注意事項を守ります。 申請者署名 _____

※上記事項を守っていただけない場合は、ご利用をお断りすることがあります。