

(就労・就労予定) 証明書

大津町長 宛

記載例：固定勤務の方
赤枠で囲んでいる部分は必ず記載してください。
「記載不要」となっていない部分は、必要に応じて記載してください。

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include 証明日 (2023年10月4日), 事業所名 (〇〇株式会社), 代表者名 (〇〇 〇〇), 所在地 (大津町大津1233), 電話番号 (096-293-5981), 担当者名 (〇〇 〇〇), 記載者連絡先 (096-293-5981).

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with 14 numbered items. Item 1: Industry (Agriculture, etc.). Item 2: Personal info (Name: 大津 花子, Birth: 1992.6.4). Item 3: Employment period (2016.4.1 ~). Item 4: Employer (〇〇株式会社). Item 5: Employment type (Regular employee). Item 6: Working hours (20 days/month, 8:30-17:00). Item 7: Work record (None). Item 8: Maternity leave (None). Item 9: Childcare leave (None). Item 10: Other leave (None). Item 11: Resumption (None). Item 12: Short-term system (None). Item 13: Work status (None).

追加的記載項目欄
記載不要
※↓児童名は保護者記載可
(児童名: 大津 はじめ)(はるか)()